

**T.C.
AVCILAR KAYMAKAMLIđI
ALSANCAK İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ**

2019-2023



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son
ocak. O benim milletimin yıldızıdır,parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindirancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış?
Şaşarım! Kükremiş sel gibiyim; bendimi
çiğner, aşarım; Yurtarım dağları, enginlere
sığmam, taşarım.

Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tam!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-kî şehâdetleri dînin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY



Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!



Alsancak İlkokulu olarak bilgi toplumunda iyi insan yetiştirmeyi amaç edindik. Bu amacımızı gerçekleştirebilmek için elimizdeki tüm imkânları kullanarak özverili bir şekilde çalışmayı birinci öncelik olarak belirledik. Bununla birlikte çevremize, velilerimize ve öğrencilerimize “Nasıl daha iyi verebiliriz?” sorusunu sürekli kendimize soruyoruz. Bu soruya aldığımız her yanıtın bizleri yeniyeye daha iyi götürceğine inanıyoruz. Milli Eğitim Bakanlığı Eğitimde stratejik planlamaya ilişkin usulve esaslar hakkındaki 2018/16 Nolu Genelgesine doğrultusunda okulumuz özverili bir şekilde, önümüzdeki yıllara uygulayacağı çalışmalarını, paydaş öneri ve istekleri de dikkate alınarak 2019/2023 yılları arasında uygulayacağı “Stratejik Planı” oluşturmuştur. Bu Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma okulun çalışanı olarak teşekkür eder, bu stratejik planın gelecekte güzel Türkiye’imizi yönetecek lider bireyleri yetiştirilmesine vesile olmasını dilerim.

Gültekin ŞENOL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIKSÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
2015-2019 Stratejik Planın Değerlendirilmesi	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ	27
VİZYONUMUZ	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİM EERİŞİM	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİM DEKALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIKSÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Gültekin ŞENOL	Okul Müdürü	Fatmanur KAYA	Müdür Yardımcısı
Aydın GÖZÜAÇIK	Müdür Yardımcısı	Özge DEŞİR GÜVEN	Rehber Öğretmen
Özge DEŞİR GÜVEN	Rehber Öğretmen	Esra USLU	Sınıf Öğretmeni
Canan COŞKUN	Sınıf Öğretmeni	Süleyman ÇOBAN	Sınıf Öğretmeni
		Canan COŞKUN	Sınıf Öğretmeni
		Elif SEVİM	OkulAile BirliğiBşk.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Alsancak İlkokulu 1995-1996 öğretim yılında İl Özel idaresi tarafından yaptırılmış olup Alsancak İlköğretim Okulu olarak eğitim-öğretime başlamıştır.1999 depreminde hasar gören okulumuzun güçlendirme çalışmaları yapılmıştır. Çalışmaların ardından 2005-2006 eğitim-öğretim yılında yeniden kendi binasında hizmet vermeye başlamıştır.

2012-2013 eğitim –öğretim yılında ilkokul ve ortaokul olarak ayrılmış olup Alsancak İlkokulu olarak eğitim-öğretim hizmetine devam etmiştir.

Alsancak İlkokulu 3375 metre karesi ağaçlık olmak üzere toplam 6900 metre kare kullanım alanı vardır.

Okulumuzda 2018/2019 öğretim yılı itibariyle 307 kız, 295 erkek öğrenci olmak üzere toplam 602 öğrenci eğitim öğretimini sürdürmektedir. Okulumuzda 3 idareci, 2 Rehber Öğretmen, 5 Anasınıfı Öğretmeni, 13 Sınıf Öğretmeni, 1 İngilizce Öğretmeni,2 Özel Eğitim Öğretmeni , 1 V.K.H.İ (memur) görev yapmaktadır.

Okulumuzun finansman kaynakları Okul Aile Birliği ve hayırsever katkılarıdır.Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır.Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır.Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.Okulda veli, çevre okul iş birliğinin istenen düzeye gelmesi için çalışmalar sürmektedir. Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve 2023 Eğitim Vizyonu ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür.OGYE yoluyla çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir.Okulda yapılan çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir.Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır.

Okulumuzda Okullar Hayat Olsun, Beslenme Dostu Okul,Sağlıklı Okul ,Beyaz Bayrak,Yeşili Koruyan Ağaç Dostu Okul,Mektedirİstanbul,Bir Ses İki Hareket,Umutum Öğretmenim ,Sıfır Atık, Atık Pil Toplama vb.projeler ile sportif ,sanatsal,kültürel çalışmalar uygulanmaktadır.

Planlı okul gelişim modeli, okulumuzun yönetim, eğitim ve öğretim süreçlerini geliştirerek öğrencilerimizin başarılarını arttırmayı amaçlayan sistematik bir yaklaşım sunmaktadır. Öğrencilerimize yaparak yaşayarak eğitim ve öğretim verme anlayışının kalıcı olduğunu bilerek bu kapsamda ekiplerimizi oluşturduk ve birtakım projeleri yürüttük. İlçe ve il genelinde başarılarla imza attık. Daha iyiye, daha güzele ve verimliliğe doğru el ele vererek, benim okulum diye sahip çıkıp hep beraber nice başarıları paylaşmak istiyoruz.

A-2015-2019 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Eğitim sistemini planlamadan ülkenin kalkınmasını sağlamak mümkün olmayacağından Milli Eğitim Bakanlığı 2009 yılında tüm okul ve kurumlarda stratejik plan hazırlanması ve uygulanması sürecini başlatmış olup, okulumuzun 2010-2014 tarihli ilk Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 16.09.2013 tarihinde “2013/26 sayılı Genelge” ile yayımladığı “İkinci Beş Yıllık Stratejik Plan Hazırlama Programı” doğrultusunda 2015-2019 stratejik planlama çalışmaları yapılmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde okulumuz personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlük yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır ve raporlama kısımlarında gecikmelerin yaşanmasıdır. Üçüncü plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, kurum paydaşlarında stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Alsancak İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planı'nın gerçekleştirilme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür.

1. Eğitim çağına gelmiş bireylerin ilgi, istek, yetenekleri ve yeni öğretim ortamlarının planlanmasını, var olan imkânların verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasını desteklenmesi.
2. Eğitim sistemi içerisinde yer alan bireylerin kendisini fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden tanımalarını sağlayarak topluma yararlı, kendini gerçekleştirmiş bireyler olarak yetişmelerinin sağlanması.
3. Kültürel mirasımızı koruyan, geliştiren ve gelecek kuşaklara aktarmayı görev edinmiş; sosyal sorumluluk duygusuna sahip; sanat, spor, ve kültürel etkinliklere katılan bireylerin yetiştirilmesi.
4. Eğitim sisteminde kalite ve verimliliği arttırmak için insan kaynaklarının, fiziksel kapasitenin geliştirilmesini ve etkili yönetilmesine yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlamak.

5. Bireyleri temizlik, hijyenve doğal hayatın korunması konularında teşvik etmek; okul sağlığını daha iyi düzeye çıkarmak ve çevre bilincinin kazandırılması.
6. Yönetimde stratejileri çeşitlendirerek amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını ortaya koyan bir yönetim anlayışının gelişmesininsağlanması.
7. Okulumuzda etkili ve kaliteli eğitim-öğretim ortamları oluşturmak için eğitim, öğretim, yönetim, sosyal ilişkiler ve ekonomik kaynaklar gibi konularda geliştirmeye açık alanların iyileştirilmesininsağlanması.
8. Alsancak İlkokulu olarak bilimsel ve teknik bilgi birikimini arttırarak eğitimin kalitesinin gelişmesine destek vermek; ulusal ve uluslararası tecrübeyi anlama vekavrama.

2015-2019 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik üçüncü plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve stratejiler belirlenerek bunların gerçekleştirme durumlarını izlemek üzere göstergeleroluşturulmuştur.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: Avcılar			
Adres:	GümüşpalaMah.İskeçeCd.No:62	Coğrafi Konum (link)	40°58'51.1"N 28°44'49.1"E		
Telefon Numarası:	212 509 75 62	Faks Numarası:	212 695 67 46		
e- Posta Adresi:	727564@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://avcilaralsancakio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	727564	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	25		
Öğrenci Sayısı:	Kız	295	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	286		Erkek	6
	Toplam	581		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 37		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	37	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 13		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	152,81	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2 ila 10 Yıllık		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	3	10	13
Branş Öğretmeni	-	3	3
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	-	4	4
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	6	20	26

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	44	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	91	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	44	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	900	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2200			
Okul Kapalı Alan (m2)	900			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3375			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	21			

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı A	11	11	22	3/B	23	19	42
Ana Sınıfı B	11	11	22	3/C	20	22	42
Ana Sınıfı C	11	14	25	4/A	16	21	37
Ana Sınıfı D	13	8	21	4/B	16	16	32
Ana Sınıfı E	13	11	24	4/C	15	21	36
1/A	18	15	33	1.Sın.Orta-Ağır Z.	3	1	4
1/B	16	20	36	4.Sın.Orta-Ağır Z.	1	0	1
1/C	15	17	32				
2/A	21	13	34				
2/B	18	18	36				
2/C	16	13	29				
2/D	18	11	29				
3/A	20	24	44	GENEL	295	286	581

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50

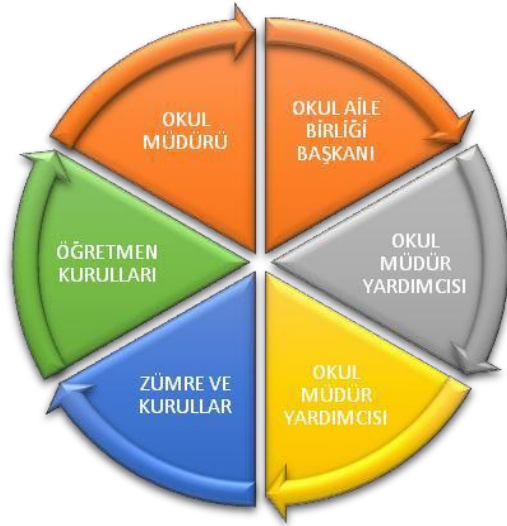
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	55,042,00	45,096,89
2018	77,851,00	65,674,71

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



PAYDAŞ DÖNGÜSÜ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içeriden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

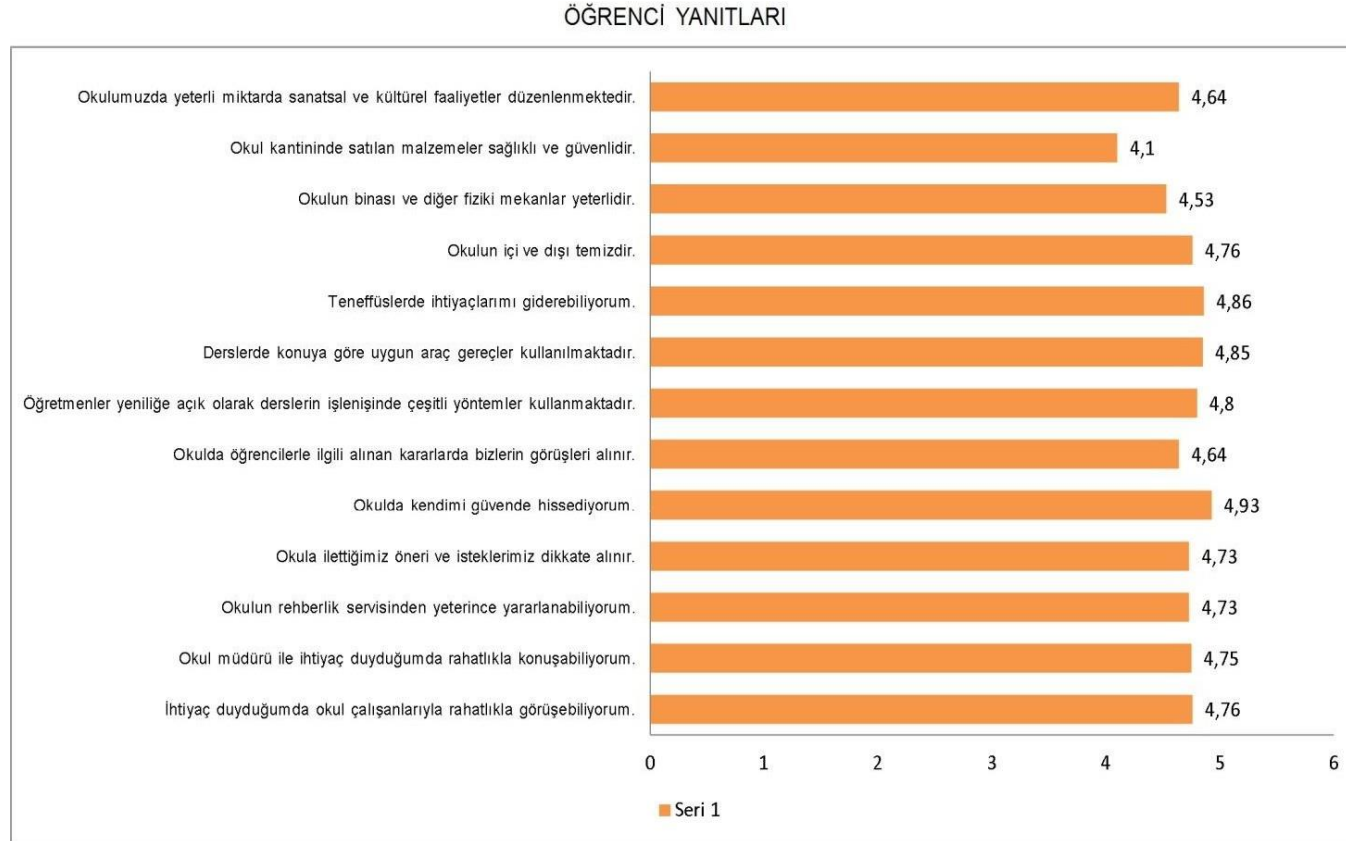
Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, yasal yükümlülüklerle ilgili olarak belirlenen faaliyet alanları ve Alsancak İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planından yararlanılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi Stratejik Planını hazırlarken yapmış olduğu toplantılarda oluşturulan beyin fırtınası ile paydaşların belirlenmesi, belirlenen paydaşların etkisi konusunda değerlendirmeler yapmışlardır. Bu çalışmalar kapsamında Memnuniyet sonuçları önemli etken olmuştur. Öz değerlendirme sonuçları güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde önemli bir yer almıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

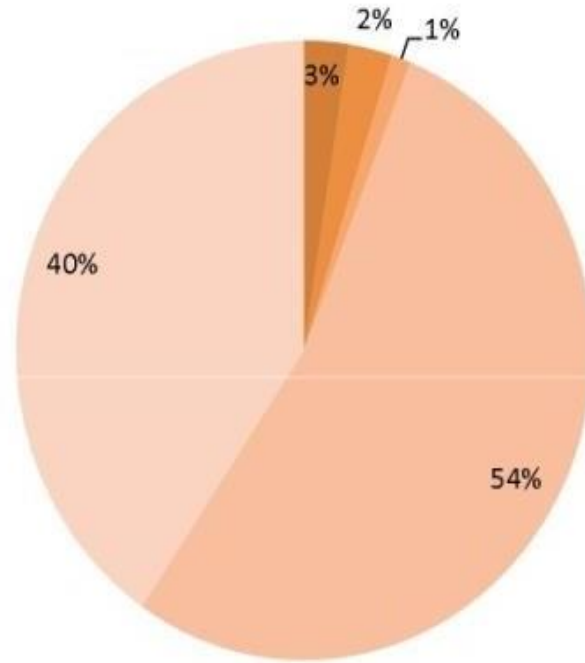
Öğrenci Anketi Sonuçları:

‘‘İç Paydaş Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri’’ anket formu doğrultusunda öğrenci memnuniyet anketi uygulanmıştır. Memnuniyet anketi sonuç ve yüzdelerik sonuç olarak aşağıdaki gibidir.



Genel değerlendirmeye bakıldığında memnuniyet anket sonucu 4,70 yüzdelerik sonuç ise %93,98 oranındadır.

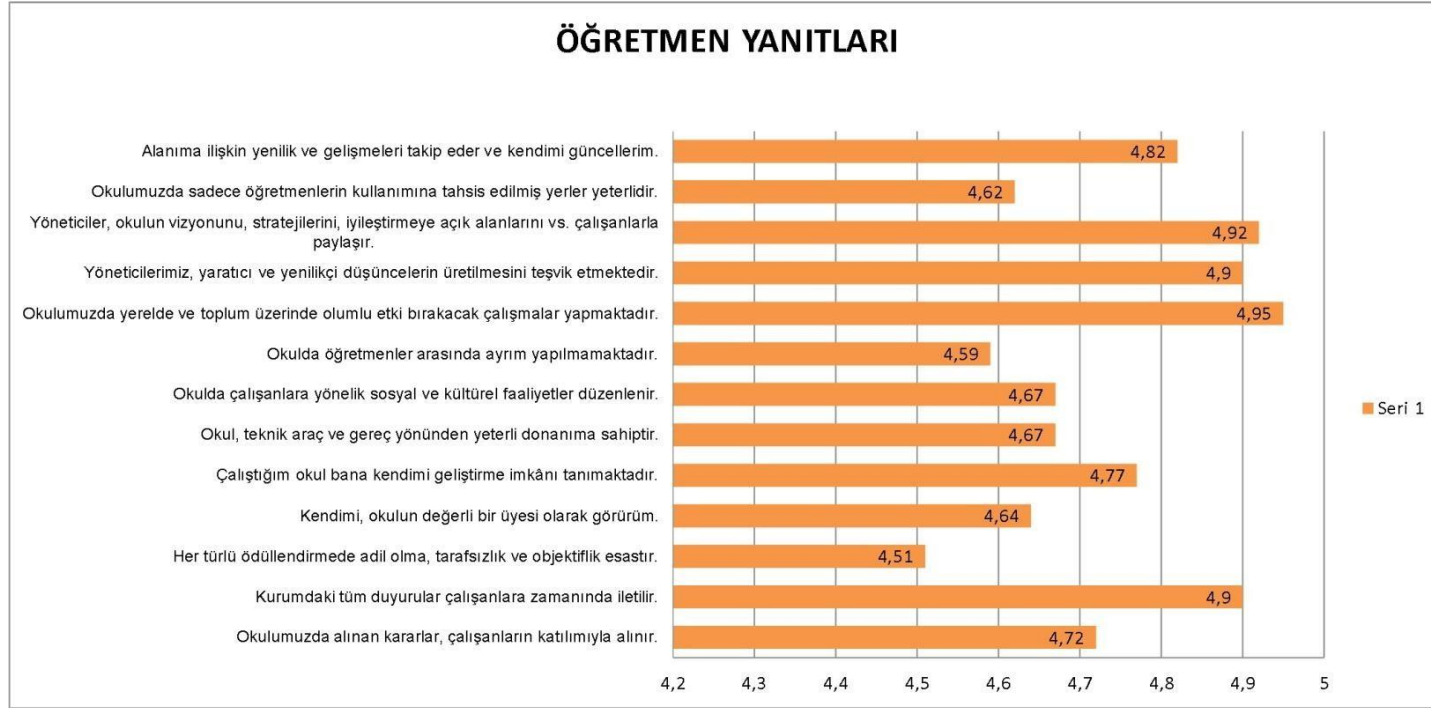
ÖĞRENCİ YANITLARI



- GÖSTERGELER
- KESİNLİKLE KATILMIYORUM
- KATILMIYORUM
- KARARSIZIM
- KATILYORUM
- KESİNLİKLE KATILYORUM

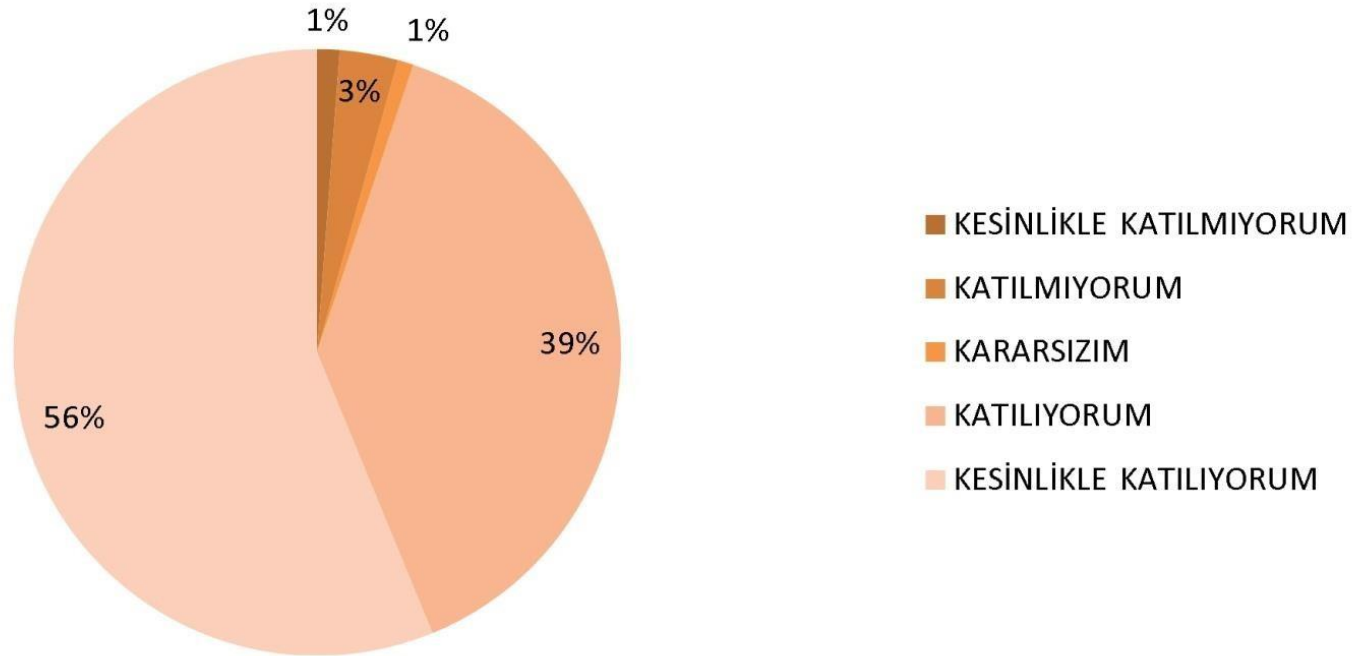
Öğretmen Anketi Sonuçları:

“İç Paydaş Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri” anket formu doğrultusunda öğrenci memnuniyet anketi uygulanmıştır. Memnuniyet anketi sonuç ve yüzdelik sonuç olarak aşağıdaki gibidir.



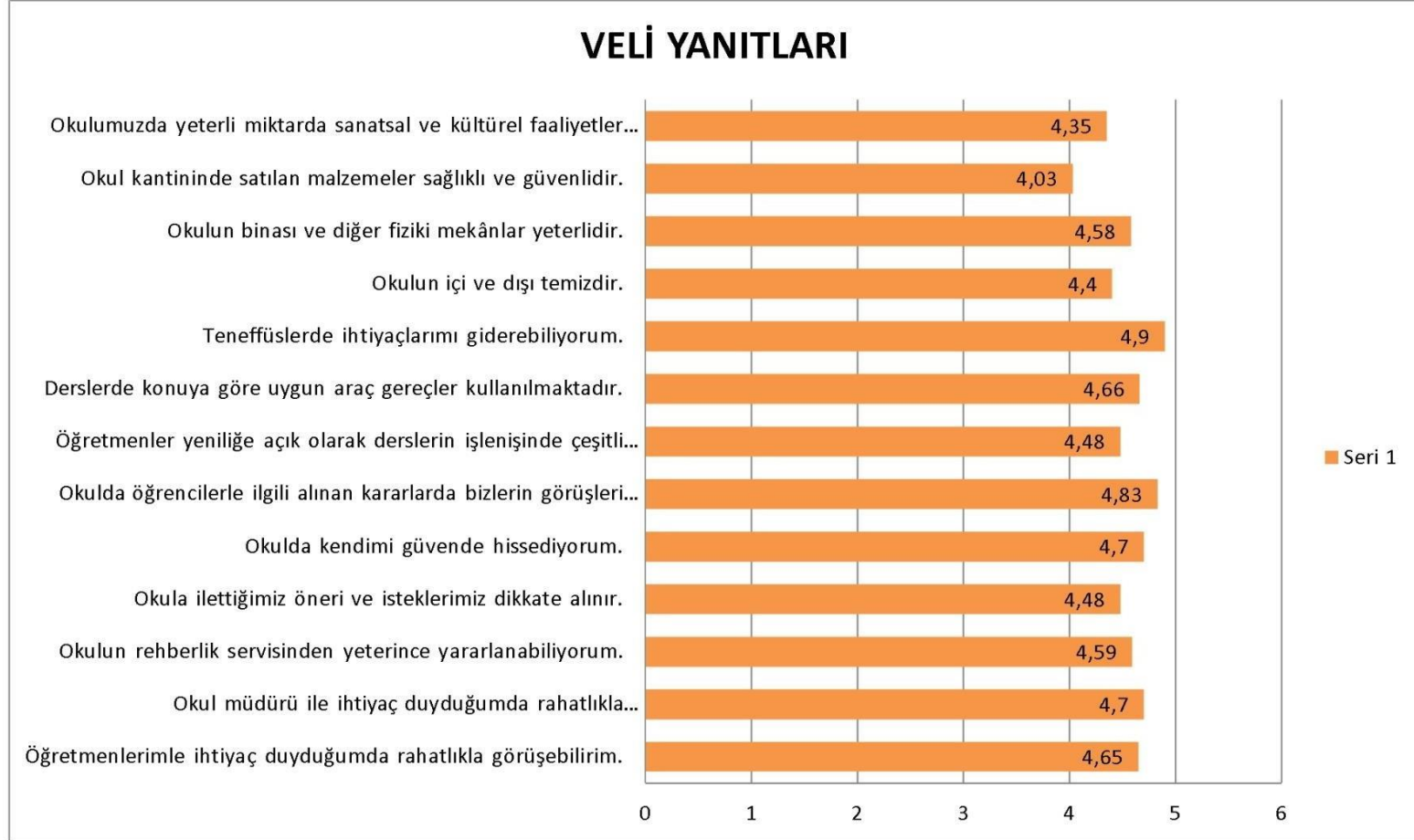
Genel değerlendirmeye bakıldığında memnuniyet anket sonucu 4,74 yüzdelik sonuç ise %94,87 oranındadır.

ÖĞRETMEN YANITLARI

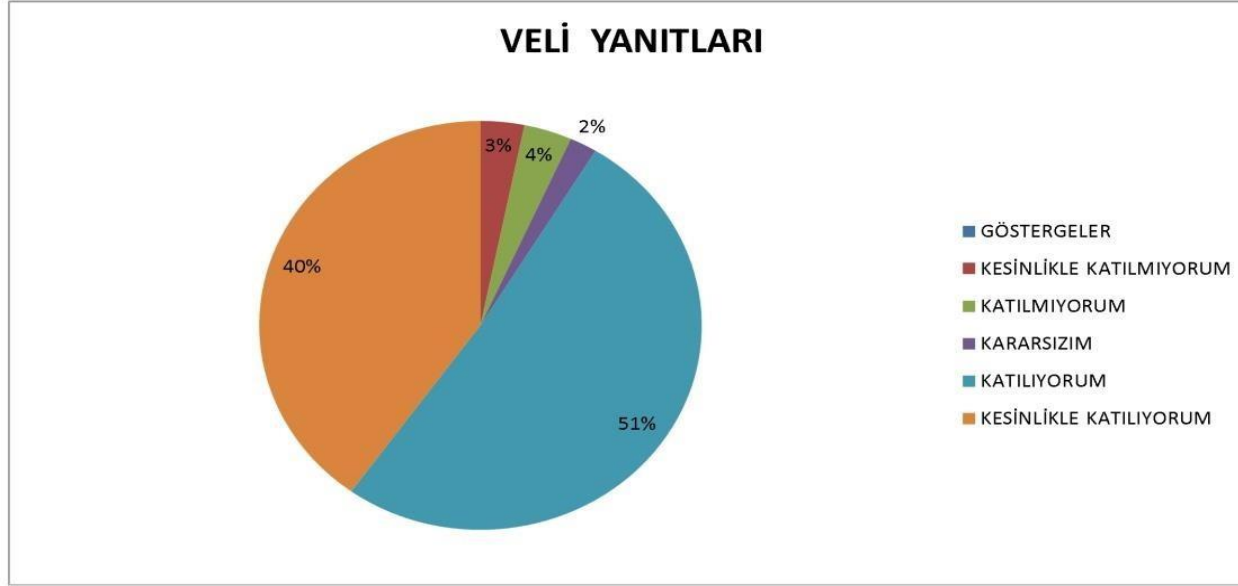


Veli Anketi Sonuçları:

“İç Paydaş Veli görüş ve değerlendirmeleri” anket formu doğrultusunda öğrenci memnuniyet anketi uygulanmıştır. Memnuniyet anketi sonuç ve yüzdelerik sonuç olarak aşağıdaki gibidir.



Genel değerlendirmeye bakıldığında memnuniyet anket sonucu 4,56 yüzdelerik sonuç ise %91,29 oranındadır.



Genel Memnuniyet Oranlarımız:

Öğretmen memnuniyeti 94,87, Öğrenci memnuniyeti 93,98, Veli memnuniyeti 91,29 olduğu görülmektedir. Geçmiş yıllarda memnuniyet oranlarını kurumsal olarak tespit edip belirlememiz okulumuz adına avantajlı bir durum ortaya koymuştur.

Memnuniyet oranlarının birbirine yaklaştırılması hususunda geçmişte yaptığımız çalışmaların devamına karar verilmesi sonucu ortaya çıkmıştır.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyi, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, Alsancak İlkokulundan beklentiler, diğer hizmetleri veya faaliyetlerine ilişkin bilgi düzeyi, son stratejik plan çerçevesinde okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılarak geçmiş stratejik plandaki misyon, vizyon ve temel değerlerin devamı yönünde görüş oluşmuştur.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosu nda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal faaliyetlere katılımın yüksek oluşu Sürekli devamsız öğrenci sayılarımızın azolması
Çalışanlar	Okul personeli ve öğretmenlerin görevine bağlı olması Deneyimli,yeterli, ve güçlü öğretmen ve idareci kadrosu Girişimci personelin olması Personel aidiyetinin istenen düzeyde olması
Veliler	Velinin işbirliği potansiyelinin yüksek olması Lise mezunu veli sayısının fazla olması
Bina ve Yerleşke	Çok amaçlı salonumuzun olması Okul bahçesinin temiz ve düzenli olması Okul binamızın ve sınıfların temiz ve düzenli olması Okula bahçesinde yeşil,ağaçlık alanın olması Anasınıfı binasının bağımsız olması Ulaşım açısından uygun yerde olması Okulun 50m ilerisinde hastane olması
Donanım	Merdiven Kütüphanemizin kurulmuş ve aktif olarak çalışır olması Kantinin bina dışında olması Okul kamera sisteminin 7/24 çalışıyor olması Güvenlik görevlisinin mevcut olması İnternet ağının aktif ve yeterli olması Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Projelerine katılım için gerekli şartların sağlanması Okulun konferans ve spor salonunun bulunması Tüm sınıflarda akıllı tahtanın bulunması
Bütçe	OAB'nin aktif olarak çalışıyor olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ve öğretmenlerin işbirliği içinde olması Okul idare ve öğretmenlerin disiplinli olarak çalışması Okul ikliminin olumlu olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Yabancı uyruklu öğrencilerin çoğalmış olması Kaynaştırma öğrenci sayımızın önceki yıllara göre artış göstermesi Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının fazla olması
Çalışanlar	Temizlik personel sayısının yeterli olmaması Ulusal ve Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısının azlığı Öğretmenlerin mesleki bilgilerinin güncellenmemesi
Veliler	Göçmen ailelerin dil ve iletişim sorunu Velilerin çocuklarına ve okula ilgilerinin yeterli olmaması Velilerin çocuklarına karşı aşırı koruyucu tavırlarının olması Velilerin kendi sorumluluklarını öğretmene ve idareye yüklemesi
Bina ve Yerleşke	Bahçe oyun alanının yetersiz olması Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması
Donanım	Ses sisteminin zayıf olması
Bütçe	Okul bağışlarının yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Çalışanların birlikte yapabildikleri etkinliklerin azlığı

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin işbirliğine açık olması
Ekonomik	Hayırsever yardımları, okul-aile birliği bütçe yeterliliği, belediyelerle işbirliği
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşları, belediyeler, üniversitelerle işbirliği içinde olunması. Sağlık ocağı ve hastane ile işbirliği içinde olunması Velilerin işbirliği yapılabilecek çeşitli kurum ve kuruluşlarda çalışıyor olmaları Okulun gençlik merkezine yakın olması
Teknolojik	Okulların teknolojik alt yapıya sahip olması, Fatih projesi kapsamında olması, DYS sisteminin kullanılması Konum itibarıyla kitle iletişim araçlarına kolay ulaşılabilir olunması
Mevzuat-Yasal	Okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi

Jeopolitik konum	Kırtasiyelerin yakın olması Sağlık ocağı ve hastaneye yakın olması Ulaşım imkanlarının yeterli olması Bölgenin konumu itibariyle diğer bölgelere kolay ulaşılabilir olması Okul çevresinde işyerlerinin çok olmaması, ağırlıklı olarak evlerin bulunması
-------------------------	--

Tehditler

Politik	Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin önplana çıkması, Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı
Ekonomik	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması
Sosyolojik	Göç alan bölgede olunması Parçalanmış aile profilinin çok olması Toplumda kaynaştırma, bütünleştirme uygulamalarının yaygınlaştırılmasına yönelik olumsuz algı olması Dilimizin etkili ve güzel kullanılmaması Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Metropol olmasından dolayı toplumda kaynaşma ve bütünleşmenin yeterince olmaması Toplumda şiddet olaylarının oranlarında artış olması
Teknolojik	Görsel ve yazılı basının eğitim çağı çocuk ve gençler üzerindeki olumsuz etkisi İnternet bağımlılığının artması Bilişim ve bilgi sistemlerine yönelik tehditlerin olması (siber zorbalık)
Mevzuat-Yasal	Yazışmaların uzun sürmesinden dolayı, yapılacak etkinliklerin gecikmesi Mevzuatın sık sık değiştirilmesi Öğrenci nakilleri için zaman sınırlamasının olmaması
Jeopolitik konum	Okulun yerleşim yeri olarak deprem bölgesinde olması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlköğretimde devamsızlık
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerin oryantasyonu
4	Velilerin kişisel gelişimini artırmak
5	Okul öncesi eğitimde öğrenci kapasitesinin sınırlı olması
6	Yabancı uyruklu öğrenci sayılarının fazlalığı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
2	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri
4	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
5	Teknolojinin doğru kullanılması
6	Velilerin kişisel gelişimini artırmak

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların genel ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
2	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları
3	Okul bütçesinin etkin ve verimli kullanımı
4	Alternatif finansman kaynaklarının artırılması
5	Okulun sosyal,kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanları
6	Okul iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim, işbirliği
7	Kurumsal iletişimin devamlılığı
8	İş güvenliği ve okul güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okulumuz önceki stratejik plan dönemi çalışmaları kapsamında çalışanlarının tamamından, paydaşlarımızla yapılan toplantılar ve anket yolu ile görüşler alınarak, stratejik plan ekibi ile yapılan toplantılar sonucu misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizi belirlenmiştir. 2019- 2023 Plan döneminde ise yapılan toplantılar, misyon,vizyon,temel değerler öneri formları, stratejik plan hazırlama ekibinin kendi içindeki istişareler i ve nihai olarak öğretmenler kurulu kararı gereğince misyonumuz değiştirilmiş, vizyonumuz ve temel değerlerimizin kurumumuz ile bütünlük içerisinde olduğu görüldüğünden aynı kalmasına karar verilmiştir.

MİSYONUMUZ

Milli Eğitim Temel Kanununda yer alan genel ve özel amaçlara uygun olarak; sağlam karakterli, dürüst, kuvvetli bir vatan ve millet sevgisi olan, insani, milli ve ahlaki değerlerle donatılmış,ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen, araştıran, milli ve evrensel değerleri tanıyan benimseyen, araştırmacı, sorgulayıcı, kendi ayakları üzerinde durabilen, kendi düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan mutlu öğrenciler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Üstün nitelikli ekip, çağdaş altyapısı ve öncü uygulamaları ile sürekli öğrenen, üreten ve ürettiğini paylaşan bir organizasyon olarak ilimizde model okul oluşturmak ve ilimizde referans gösterilen eğitim kurumlarından biri olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

GÜVENİLİRLİK	HESAP VEREBİLİRLİK
EŞİTLİK VE ADALET	KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK	GİRİŞİMCİLİK
TAKIM ÇALIŞMASI	SÜREÇLERLE YÖNETİM
İLETİŞİM	TARAFSIZLIK
SAYGINLIK	İŞBİRLİĞİ
ÖNCÜLÜK	EVRENSELLİK
YENİLİKÇİLİK	NEZAKET VE ZERAFET
PLANLI ÇALIŞMA	MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERE BAĞLILIK
ÖLÇÜLEBİLİRLİK	ÇEVREYE DUYARLILIK

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

StratejikHedef1.1.Kayıtbölgemizdeyer alançocuklarınokullaşmaoranlarıartırılacakveöğrencilerinuyumvedevamsızlıksorunlarıda giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı %	%90	%93	%95	%98	%100	%100
PG.1.1.2	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı%	% 1.2	% 1.2	% 1	%0.8	%0.5	%0.2
PG.1.1.3	20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci oranı%	% 3.61	%3.61	%3	%2	%1	%0.8
PG.1.1.4	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı%	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.5	Tanılama ihtiyacı olan öğrencilerden tanılamaya yönlendirilenlerin oranı %	%2.20	%2.15	%2.10	%2.10	%2	%2
PG.1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %	%2	%2	%1.90	%1.86	%1.80	%1.76
PG.1.1.7	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	% 7	%8	%9	%10	%11	%12
PG.1.1.8	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	%17	%17	%18	%18	%18	%18
PG.1.1.9	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG.1.1.10	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.11	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	% 35	% 40	% 45	% 50	% 55	% 60
PG.1.1.12	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.13	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	120	125	128	130	132	135

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Fatmanur KAYA Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulumuzun fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir.	Aydın Gözüaçık Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okul için yapılan etkinlikleri ve okul ile ilgili duyuruları zamanında web sayfasında yayınlamak.	Fatmanur KAYA Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
1.1.6	Yabancı uyruklu öğrencilerin velileriyle toplantı yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Üst öğretim basamaklarına yönelik öğrencilerin gerekli faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır	Her kademe zümresi	Her ay

Not: Her yıl toplam kaynaştırma öğrenci sayısı değişkenlik gösterebilir. Kaynaştırma öğrenci sayısındaki değişiklik Bep toplantılarının toplam sayısını da etkileyebilir. Her yıl yapılacak revizyon çalışmalarında kaynaştırma öğrenci sayımız göz önüne bulundurularak ilgilisi belirlenecektir.

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlanması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir. Bütün öğrencilerimizin sahip oldukları eşit eğitim hakkından dolayı tüm olanaklara adil şartlarda ulaşmalarının sağlanması temel hedefimizdir.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%1	%1	%0.7	%0.6	%0.5	%0.3
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	%90	%90	%90	%90	%90	%90
PG.2.1.5	4.Sınıf Öğrencilerinin yıl sonu not ortalaması	80	85	88	90	92	95
PG.2.1.6	4.sınıf öğrencilerinin yabancı dil yıl sonu not ortalaması	90	95	97	98	99	100
PG.2.1.7	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi.	10dk	20dk	30 dk	40dk	50dk	60dk
PG.2.1.8	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	10

PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%50	%60	%70	%75	%80	%85
PG.2.1.10	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	%50	%60	%65	%70	%75	%80
PG.2.1.12	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	5	7	8	9	9	9
PG.2.1.13	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.14	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.1.15	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.2.1.16	Hazırlanan Ulusal veya uluslar arası proje sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.2.1.17	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.18	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG.2.1.19	Yetiştirme ve Destekleme kursları (Öğrenci Kulüpleri) ders türü sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.2.1.20	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına (Öğrenci Kulüpleri) katılan öğrenci oranı%	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG.2.1.21	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı%	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.22	Sosyal sorumluluk proje sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.23	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı.	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.25	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	4

PG.2.1.27	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	%35	%35	%40	%42	%45	%50
PG.2.1.28	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.1.29	Okul faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	5	6	7	7	7	8
PG.2.1.30	Sınıflara göre yabancı dil yılsonu not ortalaması	90	90	93	94	95	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Obeziteyle ilgili velilere bilgilendirici seminerler verilecek	Fatmanur KAYA Müdür Yardımcısı	Mart 2019
2.1.2	Öğrencilerimize yönelik kültürel geziler düzenlenecek	Aydın GÖZÜAÇIK Müdür Yardımcısı	1Ekim-10Haziran
2.1.3	Okulda futbol,voleybol ve bayrak yarışı turnuvaları düzenlenecek	Aydın GÖZÜAÇIK Müdür Yardımcısı	1 Mayıs-1 Haziran
2.1.4	Özel eğitim gerektiren öğrencilerimle sanat ve müzik atölye etkinlikleri yapılacak	Fatmanur KAYA Müdür Yardımcısı	Ekim 2019
2.1.5	Ulusal proje sayılarını artırmak için öğretmenlerimize proje hazırlama seminerleri düzenlenecek	Fatmanur KAYA Müdür Yardımcısı	Ekim 2019
2.1.6	Her hafta okulun en temiz sınıfı seçilerek beyaz bayrak verilecektir Dönem sonunda en çok beyaz bayrak biriktiren sınıf ödüllendirilecektir	4.Sınıf Zümre Öğretmenleri	Eylül –Haziran
2.1.7	Okulumuzda yapılan sosyal,sanatsal,bilimsel,kültürel ve sportif faaliyetler sergilenecektir.	Sınıf Öğretmeni	Mayıs
2.1.8	Öğrencilerin okul içi ve okul dışı sosyal ve kültürel çalışmalara katılmaları sağlanacaktır.	Sosyal Faaliyetler Komisyonu	Her Ay

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	6	7	7	7	8	8
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.5	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	0	5	5	5	5	5
PG.2.2.6	Disiplin cezası veya yaptırımı uygulanan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	100	95	94	90	88	85
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı%	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı	6	8	8	9	10	10
PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	8	8	9	9	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Her ay bir değer belirlenerek bu kapsamda öğrencilere yönelik velilerin dâhil edildiği etkinlikler yapılacak	Değerler eğitimi ekibi	20 Eylül-10 Haziran
2.2.2	Öğrencilere okumayı sevdirecek etkinlikler yapılacak	Sınıf öğretmenleri	Her hafta birer ders saati
2.2.3	Velilere yönelik farklı konularda her ay bir seminer yapılacak	Rehber öğretmenler	Her ay planlanan tarihte
2.2.4	Dezavantajlı öğrenciler için düzenli ve sık rehberlik çalışmaları yapılacak	Rehber öğretmenler	Yıl içinde planlanan tarihlerde
2.2.5	Her ay bir veli semineri düzenlenecek	Fatmanur KAYA Müdür Yardımcısı	Her ay planlanan tarihte
2.2.6	Haftada bir gün gönüllü bir veli tarafından serbest etkinlik saatinde öğrencilerle etkinlik yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her hafta planlanan tarihte

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	-	5	10	15	20	20
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personel (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı %	%90	%91	%92	%93	%94	%95
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saat ortalaması	20s	22 s	23 s	25s	30 s	30 s
PG.3.1.3	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı %	%0.5	%1	%1	%1.2	%1.4	%1.8
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı %	%10	%12	%15	%16	%18	%20
PG.3.1.5	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı %	%13	%13	%13	%15	%15	%15
PG.3.1.6	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı %	%75	%76	%78	%80	%82	%85
PG.3.1.7	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	%70	%75	%78	%80	%82	%85
PG.3.1.8	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	4	5	6	7	8	8
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı %	%80	%81	%83	%85	%86	%88
PG.3.1.10	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	10	10	11	11	13	13
PG.3.1.11	Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim saat ortalaması	60	65	66	68	68	70
PG.3.1.12	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.13	Öğrenci memnuniyet oranı %	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.1.14	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	6	7	8	9	10	10

PG.3.1.15	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı %	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG.3.1.18	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	-	1	2	2	3	3
PG.3.1.19	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	-	-	10	15	20	25
PG.3.1.20	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	7	8	9	10	11	12
PG.3.1.21	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı %	90	95	100	100	100	100
PG.3.1.22	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30	30	30	30	30	30
PG.3.1.23	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.1.24	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.1.25	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	32	35	36	38	40	40
PG.3.1.26	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	-					
PG.3.1.27	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	1	2	3	4	5	5
PG.3.1.28	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı %	3	5	7	9	10	15
PG.3.1.29	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı %	5	7	10	12	15	17
PG.3.1.30	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı %	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.31	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	24	24	25	25	26	26
PG.3.1.32	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı %	%90	%91	%92	%93	%94	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun bölümlerinde düzenlemeler yapılarak yetenek atölyeleri açılacak	Fatmanur KAYA Müdür yardımcısı	01 Ekim-01 Ocak
3.1.2	Öğretmenleri yönelik hizmet içi eğitim seminerlerine katılımını sağlanacak	Okul İdaresi	20 Eylül-10 Haziran
3.1.3	Öğretmenlerin motivasyonlarını artırmaya yönelik faaliyetler hazırlanacak	Aydın GÖZÜAÇIK Müdür Yardımcısı	20 Eylül-10 Haziran
3.1.4	Velilere yönelik eğitici seminerler düzenlenecek	Rehber öğretmenler	20 Eylül-10 Haziran
3.1.5	Okulun web sitesini düzenli olarak güncellenecek	Fatmanur KAYA Müdür yardımcısı	20 Eylül -10 Haziran
3.1.6	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim sayıları artırılacak.	Fatmanur KAYA Müdür yardımcısı	20 Eylül -10 Haziran
3.1.7	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitimlere katılacak çalışan sayısı artırılacak.	Aydın GÖZÜAÇIK Müdür Yardımcısı	20 Eylül -10 Haziran
3.1.8	Zümre ve kurul kararlarının uygulaması takip edilecek	İlgili müdür yardımcısı	20 Eylül -10 Haziran
3.1.9	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı artırılacak	Beslenme Dostu Ekibi ve Okul Sağlığı Ekibi	20 Eylül-10 Haziran
3.1.10	Öğretmenler lisansüstü eğitime yönlendirilmeleri sağlanacak.	Okul İdaresi	20 Eylül -10 Haziran
3.1.11	Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilere yönelik çalışmaların, faaliyetlerin ve etkinliklerin oranı artırılacak	Rehber öğretmenler	20 Eylül -10 Haziran
3.1.12	Okul içi ve dışında gerekli enerji tasarrufunun sağlanması yapılacaktır.	Okul Çalışanları	20 Eylül -10 Haziran

VI. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019–2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2018	2019	2020	2021	2022	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Okul aile Birlikleri	57.800,00	66.071,18	72.899,92	80.969,94	89.844,25	367.585,29
TOPLAM	57.800,00	66.071,18	72.899,92	80.969,94	89.844,25	367.585,29

VII. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

B- Alsancak İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu kapsamda Alsancak İlkokulu 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Alsancak İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Alsancak İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, okulumuzda stratejik planın uygulamasının takibi ve raporlanması hedeflerimizde ulaşacağımız noktaları belirler. Değerlendirme ise Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Alsancak İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Alsancak İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespitedilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.